



COMUNE DI NOLA

(Città Metropolitana di Napoli)

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI
ATTREZZATURE INFORMATICHE PER IL CENTRO
INFORMAGIOVANI SITO IN NOLA ALLA VIA
BOCCIO**

SOMMARIO

- ARTICOLO 1 - OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO
- ARTICOLO 2 - MODALITA' di GARA
- ARTICOLO 3 - OSSERVANZA DI LEGGI E DECRETI
- ARTICOLO 4 - SPECIFICHE TECNICHE
- ARTICOLO 5 - TERMINI DI CONSEGNA
- ARTICOLO 6 - DOCUMENTAZIONE DELLE CONSEGNE
- ARTICOLO 7 - SPESE DI IMBALLAGGIO, DI TRASPORTO E DI SMALTIMENTO
- ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI PAGAMENTO
- ARTICOLO 9 - DIFETTI, IMPERFEZIONI E DIFFORMITÀ DEI PRODOTTI E OBBLIGHI DELL'IMPRESA
- ARTICOLO 10 - PENALITÀ
- ARTICOLO 11 - COLLAUDO
- ARTICOLO 12 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO
- ARTICOLO 13 - CONTROVERSIE

ART. 1) OGGETTO e IMPORTO DELL'APPALTO

Il Comune di Nola intende affidare l'appalto della fornitura ed installazione delle seguenti attrezzature INFORMATICHE per il Centro Informagiovani, sito in Nola alla via A. Boccio:

I. NR. 01 (uno) Server caratteristiche minime.

- Marca rinomata (Fujitsu, HP, ecc.)
- Processore **XEON QUADCORE**
- Sistema Operativo: **Windows Server 2012 Standard R2**, configurazione dominio/workgroup, in italiano con licenza d'uso
- Memoria Ram 8 Gb
- Hard Disk 2 x 500 **Gb SAS**, configurazione **RAID**

II. N.R.11(undici) PC Tower caratteristiche minime.

- **Sistema Operativo:** Windows 7 Professional 64 bit in italiano con licenza d'uso
- **Processore:** Intel i3
- **Memoria RAM:** 8 GB
- **Hard Disk:** 1.0 TB
- **Masterizzatore:** DVD

III. N.R 1 (Una) Stampante multifunzione A/4 caratteristiche minime.

- Interfaccia Usb e LAN
- Stampa Laser monocromatica fonte-retro
- Scanner fronte-retro + ADF
- Fotocopiatrice duplex
- velocità di stampa min. 30 ppm
- dotazione di software OCR
- cavi di collegamento al PC

- drivers per Windows
- IV. N.R 01 (UNO) fornitura-configurazione sistema Firewall per protezione rete
 - V. N.R. 01 (UNO) fornitura-configurazione sistema Antivirus centralizzato per 12 client
 - VI. N.R. 11 (UNDICI) Gruppi di Continuità per PC UPS 650 VA nr. N.R 1 (UNO) Gruppo di Continuità per Server UPS 1000 VA
 - VII. Servizio di installazione e configurazione in rete SERVER-PC-MULTIFUNZIONE.
 - VIII. Servizio di configurazione per l'accesso ad internet.
 - IX. Sevizio di installazione-configurazione pacchetto Office fornito dal committente con licenze d'uso.

La fornitura delle apparecchiature comprenderà anche tutte le opere necessarie per l'attivazione funzionale delle postazioni di lavoro, senza alcun onere aggiuntivo.

L'importo a base d'appalto è di € 10.800,00 oltre iva al 22%

ART.2) MODALITA' DI GARA

La gara sarà esperita tramite procedura negoziata, ai sensi dell' art.36, co. 2, let b) del D.Lgs n. 50/2016, con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta più bassa ai sensi dell'art. 95, co. 4 lett. b del D.Lgs n. 50/2016

ART. 3) OSSERVANZA DI LEGGI E DECRETI

L'Impresa si obbliga ad osservare:

1. la Legge ed il Regolamento di contabilità Generale dello Stato (Legge 18/11/1923 n° 2440, R.D. 23/05/1924 n° 827 e successive modificazioni);
2. il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, in materia di appalti pubblici di forniture;
3. il presente Capitolato Speciale d'appalto;

ART. 4) SPECIFICHE TECNICHE

Saranno prese in considerazione solamente le apparecchiatura informatiche di costruttori che hanno una struttura produttiva i cui sistemi di assicurazione della qualità siano stati

certificati conformi alle norme della serie UNI EN ISO 9000 da un ente accreditato nazionale o internazionale.

L'offerta dovrà contenere in allegato la fotocopia del certificato emesso da detto ente accreditato secondo le norme EN 45000;

Le apparecchiature informatiche dovranno essere conformi alle:

- norme GEI 74-2 (EN 60950), di sicurezza del prodotto;
- conformità degli apparati alla direttiva CEE 90/270 recepita con legge n. 142 del 19 febbraio 1992; secondo le specifiche EN 29241 parte 3 (ISO 9241-3) e alle indicazioni del D.L. 626/94;
- norme Energy Star;

La compatibilità potrà essere provata mediante uno dei seguenti modi:

- a) dichiarazione di conformità alle norme GEI ed UNI applicabili, rilasciata dal costruttore, redatta secondo i criteri definiti dalla norma europea EN 45014 *"general enterici for supplier's declaration of conformiti/"*;
- b) fotocopia del certificato di conformità alle norme GEI e/o UNI applicabili (o equivalenti CENELEC e/o CEN) rilasciato da organismi accreditati nazionali o internazionali;

ART. 5) TERMINI DI CONSEGNA

La consegna ed il montaggio dovranno avvenire presso gli Uffici del Centro Informagiovani del Comune di Nola sito in Nola alla via A. Boccio, entro sette giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione o dall'ordine di consegna.

Per i ritardi nelle consegne verranno applicate le penali di cui all'articolo 11 del presente capitolato.

ART. 6) DOCUMENTAZIONE DELLE CONSEGNE

La data in cui la consegna viene effettuata o completata deve farsi risultare da specifico verbale che attesti la regolare posa in opera e messa in funzione delle apparecchiature, secondo le indicazioni previste in contratto. I verbali debbono essere firmati dal Responsabile del Centro e dagli incaricati dell'impresa;

Il verbale deve porre in evidenza, fra l'altro, eventuali manchevolezze, guasti ed inconvenienti eventualmente constatati nei beni all'atto della consegna e della posa in opera.

ART. 7) SPESE DI IMBALLAGGIO, TRASPORTO E SMALTIMENTO

Tutte le spese di imballaggio, di trasporto e di montaggio ed eventuali oneri connessi con le spedizioni sono a carico dell'impresa.

Lo smaltimento degli imballi e di ogni residuo di lavorazione è a completo carico dell'Impresa.

ART. 8) MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento potrà essere effettuato solo a seguito dell'avvenuto collaudo positivo esperito secondo le modalità di cui all'art.12.

I pagamenti, fatta salva l'attestazione del regolare espletamento dei servizi da parte del competente Responsabile di Settore e la verifica della correttezza contributiva (DURC) da parte del Comune, saranno effettuati a 60 gg. dalla data di registrazione della fattura elettronica al protocollo.

In ottemperanza all'art. 3 della Legge 136/2010, l'Affidatario dovrà presentare all'Amministrazione Committente, pena la revoca dell'aggiudicazione, apposita comunicazione ex art. 3, comma 7, L. 136/2010 (comunicazione attivazione conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3. comma 7, Legge n. 136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Aggiudicatario, il codice identificativo di gara (CIG) reso noto dall'Amministrazione Committente.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di decurtare dall'ammontare dei pagamenti l'importo di penalità o altri addebiti gravanti sull'Affidatario.

ART. 9) DIFETTI, IMPERFEZIONI E DIFFORMITÀ DEI PRODOTTI E OBBLIGHI DELL'IMPRESE

L'impresa garantisce i prodotti forniti da tutti gli inconvenienti non derivanti da forza maggiore, per un periodo di 36 mesi dalla data di effettiva consegna.

L'impresa pertanto è obbligata a eliminare, a proprie spese, tutti i difetti, imperfezioni o difformità rispetto alle caratteristiche tecnico-prestazionali e di finitura previste dal presente capitolato, manifestatisi durante tale periodo nei beni forniti, dipendenti da vizi di costruzione, o da difetti dei materiali impiegati, o da mancata rispondenza a quanto prescritto nella parte tecnica del presente capitolato.

Entro 15 giorni dalla data della nota da parte del Comune con cui si notificano i difetti, imperfezioni o difformità riscontrati e si rivolge invito ad eliminarli, l'impresa è tenuta ad adempiere a tale obbligo, provvedendo, ove necessario, a sostituire le parti difettose, rotte o guaste e se ciò non fosse bastevole, a ritirare i beni ed a sostituirli con altri nuovi, e comunque a sostituire i beni che non risultassero conformi alle soprarichiamate caratteristiche tecnico-prestazionali.

Qualora, trascorso il citato termine, l'impresa non abbia adempiuto al suo obbligo, il Comune, applicherà le penali di cui all'art 10.

Il Comune, inoltre, si riserva il diritto di far eseguire, da altre imprese, le opere necessarie ad eliminare difetti ed imperfezioni nonché la fornitura dei beni non sostituiti, addebitandone l'importo all'impresa.

ART. 10) PENALITÀ

Per la fornitura oggetto del presente capitolato si applicano le seguenti penalità:

- a) nel caso di risoluzione del contratto per incapacità ad eseguirlo, per negligenza nell'effettuare la fornitura oppure di rifiuto della fornitura stessa al collaudo, sarà incamerata la cauzione. Sarà inoltre esperita l'azione in danno, per cui l'impresa sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che il Comune dovesse sostenere per l'acquisto presso altre imprese dei prodotti di cui si tratta. Infine, verrà applicata la penalità di cui alla successiva lett. b), decorrente dalla data entro cui la fornitura doveva essere consegnata e fino alla data in cui la fornitura in danno risulterà consegnata;
- b) nel caso di ritardata consegna per causa non dipendente da forza maggiore di tutta o di parte della fornitura, verrà applicata una penalità del 10 % per ogni decade o frazione maturata di ritardo. Ove il ritardo dovesse riguardare l'intera fornitura e per un periodo superiore a 30 giorni, il Comune avrà anche il diritto di risolvere il contratto ed applicare le penali previste al precedente punto a);

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'impresa dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono. Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare delle penalità viene addebitato sulla cauzione. In tali casi l'integrazione dell'importo della cauzione deve avvenire entro 15 gg. dall'introito della penalità.

ART. 11) COLLAUDO

Il collaudo deve accertare che i beni presentino i requisiti richiesti dal capitolato speciale d'appalto dallo stesso richiamati.

Il collaudo sarà eseguito da un incaricato dell'impresa e da un esperto del Comune.

Delle operazioni di collaudo sarà redatto specifico verbale, firmato dagli esecutori.

Il collaudo verrà effettuato nei locali degli uffici dove è avvenuta la consegna, entro sette giorni dalla data di installazione.

ART. 12) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata.

La mancata presentazione dei documenti richiesti per la stipula del contratto o la mancata stipula del contratto d'appalto per fatto imputabile all'aggiudicatario, nei termini assegnati dal Comune, determineranno la decadenza dell'aggiudicazione, con assegnazione dell'appalto al successivo concorrente in regola, secondo l'ordine della graduatoria provvisoria di aggiudicazione, previa verifica, con le modalità indicate, della sussistenza e del possesso dei previsti requisiti o, se lo riterrà opportuno, la medesima committente provvedere ad indire una nuova gara d'appalto, incamerando in ogni caso la cauzione prestata per la partecipazione alla gara.

ART.13) CONTROVERSIE

Per tutte le eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Ente e l'impresa appaltatrice il foro competente è quello di Nola

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rag. Napolitano Vincenzo