



COMUNE DI NOLA
PROVINCIA DI NAPOLI

AREA SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DGS. N. 1148/2021 del 20-09-2021

N° DetSet 463/2021 del 20-09-2021

Dirigente / P.O. Delegata: GIUSEPPE BONINO

OGGETTO: FORMAZIONE ALBO DEI FORNITORI PER LA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE, SECONDARIE DI 1° E 2° STATALI E PARITARIE MEDIANTE CEDOLE LIBRARIE DIGITALI – A.S. 2021/2022

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
(art. 147-bis D.Lgs n.267/2000)

Il dirigente GIUSEPPE BONINO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all' oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto.....

In qualità di.....

Attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n. DGS 1148/2021, composta da n°.....fogli, è conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Nola, li _____

Firma e Timbro dell' Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che:

- il servizio Pubblica Istruzione, in esecuzione alla Delibera di Giunta Comunale n.30/2020 del 10.02.2020, ha previsto l'attivazione di una piattaforma software in cloud per la gestione del Servizio mensa scolastica e per i servizi di concessione buoni libro e fornitura gratuita di libri di testo per le scuole dell'obbligo attraverso il sistema delle cedole librarie;
- con Determinazione DGS n.121/2020 del 03/03/2020 è stata affidata la fornitura dei servizi software TeleMoney e CouponsBook, secondo il disciplinare del mercato elettronico, alla Ditta Astro-tel con sede in Via Ferriera,11—83100 Avellino (AV) P.IVA06068961009, per l'importo annuale di euro 5.000,00 oltre IVA al 22% e per un importo complessivo triennale di euro 15.000,00 oltre IVA;
- con determina dirigenziale DSG n. 853/2021 del 14.07.2021 è stato approvato l'avviso pubblico per la procedura per l'accreditamento delle librerie interessate per l'espletamento delle attività relative alla fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie, secondarie di 1° e 2° statali e paritarie insistenti sul territorio del Comune di Nola, con scadenza del 02.09.2021;
- in virtù del predetto avviso sono pervenute:
 - entro i termini n. 17 domande di accreditamento;
 - fuori i termini n. 1 domanda di accreditamento;
 - entro i termini n. 1 domanda di accreditamento trasmessa per mero errore materiale;

Considerato che:

- l'istruttoria è stata condotta in riferimento alle istanze pervenute entro i predetti termini e precisamente:

n.	Denominazione Cartoleria/Libreria	Protocollo arrivo generale
1	"Enrico Balletta"	n. 40310/2021 del 23/07/2021
2	"Pacifico Libri s.r.l."	n. 40447/2021 del 23/07/2021
3	"Edicola 2000" di Rastiello Anna	n. 39650/2021 del 20/07/2021
4	"Cartolibreria Giorgio Lieto di Lieto Gianfranco"	n. 40318/2021 del 23/07/2021
5	"Cartolibreria Maccaro"	n. 39032/2021 del 15/07/2021
6	"CDL Aruta s.r.l."	n. 41341/2021 del 28/07/2021
7	"Buono Adriano"	n. 41386/2021 del 28/07/2021
8	"Il Mosaico" di Barbarino Carmina	n. 45735/2021 del 02/09/2021
9	"Giovanni Rozza Design srls"	n. 43525/2021 del 11/08/2021
10	"Cartolibreria Bonagura srl"	n. 39451/2021 del 19/07/2021
11	"Mille cose di Perna Giovanna"	n. 39552/2021 del 19/07/2021
12	"Le follie di Frangio" di Marsico Ferdinando	n. 39796/2021 del 20/07/2021
13	"Masi di Giro Annarita"	n. 41234/2021 del 28/07/2021
14	"Cartolandia" di Baldassarra Anna	n. 39558/2021 del 19/07/2021
15	"Papeterie" di Martina Devastato	n. 44089/2021 del 18/08/2021
16	"Eliografia Mauro" di Mauro Raffaele	n. 40680/2021 del 26/07/2021
17	"Italibri Stefano di Angela Monda"	n. 39466/2021 del 19/07/2021

- è pervenuta fuori termini la seguente istanza:

n.	Denominazione Cartoleria/Libreria	Protocollo arrivo generale
1	"Foglia Paolino"	n. 47084/2021 del 08/09/2021

- è pervenuta istanza di riesame per accreditamento della libreria "De Simone Aniello", giusta nota prot. arrivo n. 48409/2021 del 15/09/2021;
- sono state attivate le verifiche di rito, tra le quali certificato del Casellario Giudiziale, certificazione dell'Amministrazione Fiscale competente per territorio e DURC;
- non tutte le certificazioni richieste sono pervenute agli atti d'ufficio, per cui occorre,

comunque, procedere all'iscrizione all'Albo dei Fornitori per la fornitura di libri di testo agli alunni delle scuole primarie, secondarie di 1° e 2° statali e paritarie mediante cedole librerie digitali, degli operatori economici risultanti in possesso dei requisiti previsti dell'avviso pubblico e ciò al fine di consentire ai beneficiari delle cedole librerie virtuali e dei buoni libro voucher di spendere tali titoli nelle librerie accreditate;

Valutato che la libreria "De Simone Aniello" ha inviato istanza di accreditamento entro i termini stabiliti dal bando, ma che solo per mero errore di trasmissione, non è in prima istanza pervenuta all'Ente;

Ritenuto che nei casi in cui la documentazione ancora da acquisire, dovesse far emergere il difetto dei requisiti dichiarati, ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., si pronuncerà l'immediata decadenza dall'Albo dei Fornitori, con conseguente impossibilità di operare in piattaforma CouponsBook e pagamento del corrispettivo dovuto, solo con riferimento alle prestazioni eventualmente già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

Verificato che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni", non sussistono, per gli scriventi situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse e, più specificatamente, che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, dei rispettivi coniugi, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado e degli altri soggetti indicati nelle richiamate disposizioni, che impediscono la sottoscrizione della presente;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- gli artt.107 e 109 del T.U.E.L., approvato con il D. Lgs. 18.08.2000, n.267;
- la L.R. n. 4/2015 in materia di diritto allo studio;
- il Codice dei contratti e ss.mm. e ii.;
- il d.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia";
- la L. n.190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- il DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- l'art. 37 del D.Lgs.33/2013 e l'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in materia di obblighi di pubblicazione dei dati e degli atti relativi ad affidamenti di lavori, servizi e forniture;

Per quanto innanzi esplicitato e per le motivazioni di cui in premessa;

PROPONE DI DETERMINARE

DI APPROVARE la premessa di cui innanzi;

DI ACCOGLIERE, sia pur sotto condizione risolutiva, nelle more dell'esito dei controlli attivati e per i quali non sono ancora pervenute le certificazioni, le n. 17 richieste di aggiornamento/iscrizione all'Albo dei Fornitori, da valere per l'anno scolastico 2021/2022, pervenute al Protocollo Generale di questo Ente entro i termini previsti da i due avvisi pubblici;

DI DARE ATTO che, nei casi in cui la documentazione ancora da acquisire, dovesse far emergere il difetto dei requisiti dichiarati, ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., si pronuncerà l'immediata decadenza dall'Albo dei Fornitori, con conseguente impossibilità di operare in piattaforma CouponsBook e pagamento del corrispettivo dovuto, solo con riferimento alle prestazioni eventualmente già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

DI FORMARE, per l'effetto, l'Albo dei Fornitori del Comune di Nola degli operatori economici per la

fornitura per l'anno scolastico 2021/2022 di libri di testo agli alunni delle scuole primarie, secondarie di 1° e 2° statali e paritarie mediante cedole librarie digitali, risultanti in possesso dei requisiti previsti dell'avviso pubblico, come di seguito riportato:

n.	Denominazione Cartoleria/Libreria	Protocollo arrivo generale
1	“Enrico Balletta” Via Appia n. 418 – Santa Maria a Vico (Ce)	n. 40310/2021 del 23/07/2021
2	“Pacifico Libri s.r.l.” Via Ann. Ceccano n. 7-17 – Caserta	n. 40447/2021 del 23/07/2021
3	“Edicola 2000” di Rastiello Anna Piazza A. Ciccone – Saviano (Na)	n. 39650/2021 del 20/07/2021
4	“Cartolibreria Giorgio Lieto di Lieto Gianfranco” Viale Augusto n. 43-51 – Napoli	n. 40318/2021 del 23/07/2021
5	“Cartolibreria Maccaro” di Maccaro Vincenzo Via Seminario – Nola (Na)	n. 39032/2021 del 15/07/2021
6	“CDL Aruta s.r.l.” di Aruta Pasqualino Corso Umberto I n. 281-283, Marigliano (Na)	n. 41341/2021 del 28/07/2021
7	“Buono Adriano” Via San Gennaro n. 271 – Nola (Na)	n. 41386/2021 del 28/07/2021
8	“Il Mosaico” di Barbarino Carmina Piazza San Giovanni n. 52 – Roccarainola	n. 45735/2021 del 02/09/2021
9	“Giovanni Rozza Design srls” Corso del Carpine – Visciano (Na)	n. 43525/2021 del 11/08/2021
10	“Cartolibreria Bonagura srl” di Giuseppe Bonagura Via 4 Novembre n. 10-12 – Poggiomarino (Na)	n. 39451/2021 del 19/07/2021
11	“Mille cose di Perna Giovanna” Via Vittorio Veneto n. 97 – Bruscianno (Na)	n. 39552/2021 del 19/07/2021
12	“Le follie di Frangio” di Marsico Ferdinando Via Aldo Moro n. 29-33 – Nola (Na)	n. 39796/2021 del 20/07/2021
13	“De Simone Aniello” Via Mons. Agnello Barone n. 23 – Casamarciano (Na)	n. 48409/2021 del 15/09/2021
14	“Cartolandia” di Baldassarra Anna Via Ferrovia n. 12 – San Gennaro Vesuviano (Na)	n. 39558/2021 del 19/07/2021
15	“Papeterie” di Martina Devastato Via San Francesco n. 61 – Marigliano (Na)	n. 44089/2021 del 18/08/2021
16	“Eliografia Mauro” di Mauro Raffaele Via Mario De Sena n. 260 – Nola (Na)	n. 40680/2021 del 26/07/2021
17	“Italibri Stefano di Angela Monda” Corso Campano n. 29 – Marigliano (Na)	n. 39466/2021 del 19/07/2021

DI DARE ATTO ALTRESI' CHE:

- sono escluse le seguenti istanze:

n.	Denominazione Cartoleria/Libreria	Protocollo di arrivo	Motivo di esclusione
1	“Foglia Paolino”	n. 47084/2021 del 08/09/2021	Fuori termine
2	“Masi di Giro Annarita”	n. 41234/2021 del 28/07/2021	Art. 80 del D. Lgs. 50/2016

- l'Albo dei Fornitori sarà gestito ed aggiornato per il prossimo anno scolastico, fermo restando l'obbligo della libreria/cartolibreria di informare tempestivamente il Comune, durante il periodo di iscrizione all'Albo, rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016;
- gli esercenti la potestà genitoriale/alunni maggiorenni potranno procedere, in modo autonomo e libero, alla scelta della Librerie/cartolibreria, cui affidare la fornitura dei libri di testo, attraverso la presentazione della cedola libraria virtuale o il voucher per l'acquisto libri di testo;
- le librerie/cartolibrerie iscritte all'Albo dei Fornitori in parola, tramite il proprio profilo di

accesso sulla piattaforma in cloud Couponsbook, dovranno provvedere alla consegna dei testi, nel punto vendita indicato nella domanda di iscrizione all'albo, direttamente ai soggetti aventi diritto che ne facciano richiesta;

- sulla base della scelta operata dagli esercenti la potestà genitoriale/alunni maggiorenti, effettuata in modo libero ed autonomo, si provvederà al pagamento delle fatture entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, subordinando tale pagamento alle verifiche d'Ufficio in merito all'erogazione delle cedole/buoni libri, nonché all'acquisizione d'ufficio del Documento Unico Regolarità Contributiva (Durc online), e dell'apposito CIG.

DI STABILIRE CHE la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Adriana Masullo

IL DIRIGENTE

Letta la proposta a firma del responsabile del procedimento, dr.ssa Adriana Masullo, allegata alla presente per formarne parte integrante;

Ritenuto che:

- occorre procedere all'iscrizione all'Albo dei Fornitori per la fornitura di libri di testo per l'anno scolastico 2021/2022 agli alunni delle scuole primarie, secondarie di 1° e 2° statali e paritarie mediante cedole librerie digitali, gli operatori economici risultanti in possesso dei requisiti previsti dell'avviso pubblico e ciò al fine di consentire ai beneficiari delle cedole librerie virtuali e dei buoni libro voucher di spendere tali titoli nelle librerie accreditate;
- nei casi in cui la documentazione ancora da acquisire, dovesse far emergere il difetto dei requisiti dichiarati, ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., si pronuncerà l'immediata decadenza dall'Albo dei Fornitori, con conseguente impossibilità di operare in piattaforma CouponsBook e pagamento del corrispettivo dovuto, solo con riferimento alle prestazioni eventualmente già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

Verificato che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni", non sussistono, per gli scriventi situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse e, più specificatamente, che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, dei rispettivi coniugi, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado e degli altri soggetti indicati nelle richiamate disposizioni, che impediscono la sottoscrizione della presente;

Visti:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 26/8/2019, con la quale il Comune di Nola ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi degli artt. 244 e 246 del TUEL;
- la Delibera di Giunta Comunale n.30/2020 del 10.02.2020 di attivazione di una piattaforma software in cloud per la gestione del Servizio mensa scolastica e per i servizi di concessione buoni libro e fornitura gratuita di libri di testo per le scuole dell'obbligo attraverso il sistema delle cedole librerie;
- gli artt.107 e 109 del T.U.E.L., approvato con il D. Lgs. 18.08.2000, n.267;
- la L.R. n. 4/2015 in materia di diritto allo studio;
- il Codice dei contratti e ss.mm. e ii.;
- il d.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia";
- la L. n.190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- il DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- l'art. 37 del D.Lgs.33/2013 e l'art. 29 del D. Lgs. 50/2016e ss.mm.ii., in materia di obblighi di pubblicazione dei dati e degli atti relativi ad affidamenti di lavori, servizi e forniture;

Richiamati:

- il Decreto Sindacale n. 18 del 18.02.2021, con il quale veniva conferito allo scrivente la dirigenza ad interim dei Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Cultura;
- la Determina DSG n. 570/2021 del 25.05.2021, con la quale l'ing. Adele Stanzione è stata nominata Responsabile di Posizione Organizzativa dei Servizi "CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE - WELFARE – POLITICHE GIOVANILP";

Ritenuto che:

- l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il presente atto non comporta alcun impegno di spesa;

DETERMINA

DI APPROVARE la premessa di cui innanzi;

DI ACCOGLIERE, sia pur sotto condizione risolutiva, nelle more dell'esito dei controlli attivati e per i quali non sono ancora pervenute le certificazioni, le n. 17 richieste di aggiornamento/iscrizione all'Albo dei Fornitori, da valere per l'anno scolastico 2021/2022, pervenute al Protocollo Generale di questo Ente entro i termini previsti da i due avvisi pubblici;

DI DARE ATTO che, nei casi in cui la documentazione ancora da acquisire, dovesse far emergere il difetto dei requisiti dichiarati, ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., si pronuncerà l'immediata decadenza dall'Albo dei Fornitori, con conseguente impossibilità di operare in piattaforma CouponsBook e pagamento del corrispettivo dovuto, solo con riferimento alle prestazioni eventualmente già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

DI FORMARE, per l'effetto, l'Albo dei Fornitori del Comune di Nola degli operatori economici per la fornitura per l'anno scolastico 2021/2022 di libri di testo agli alunni delle scuole primarie, secondarie di 1° e 2° statali e paritarie mediante cedole librerie digitali, risultanti in possesso dei requisiti previsti dell'avviso pubblico, come di seguito riportato:

n.	Denominazione Cartoleria/Libreria	Protocollo arrivo generale
1	"Enrico Balletta" Via Appia n. 418 – Santa Maria a Vico (Ce)	n. 40310/2021 del 23/07/2021
2	"Pacifico Libri s.r.l." Via Ann. Ceccano n. 7-17 – Caserta	n. 40447/2021 del 23/07/2021
3	"Edicola 2000" di Rastiello Anna Piazza A. Ciccone – Saviano (Na)	n. 39650/2021 del 20/07/2021
4	"Cartolibreria Giorgio Lieto di Lieto Gianfranco" Viale Augusto n. 43-51 – Napoli	n. 40318/2021 del 23/07/2021
5	"Cartolibreria Maccaro" di Maccaro Vincenzo Via Seminario – Nola (Na)	n. 39032/2021 del 15/07/2021
6	"CDL Aruta s.r.l." di Aruta Pasqualino Corso Umberto I n. 281-283, Marigliano (Na)	n. 41341/2021 del 28/07/2021
7	"Buono Adriano" Via San Gennaro n. 271 – Nola (Na)	n. 41386/2021 del 28/07/2021
8	"Il Mosaico" di Barbarino Carmina Piazza San Giovanni n. 52 – Roccarainola	n. 45735/2021 del 02/09/2021
9	"Giovanni Rozza Design srls" Corso del Carpine – Visciano (Na)	n. 43525/2021 del 11/08/2021
10	"Cartolibreria Bonagura srl" di Giuseppe Bonagura Via 4 Novembre n. 10-12 – Poggiomarino (Na)	n. 39451/2021 del 19/07/2021
11	"Mille cose di Perna Giovanna" Via Vittorio Veneto n. 97 – Bruscianno (Na)	n. 39552/2021 del 19/07/2021
12	"Le follie di Frangio" di Marsico Ferdinando Via Aldo Moro n. 29-33 – Nola (Na)	n. 39796/2021 del 20/07/2021
13	"De Simone Aniello" Via Mons. Agnello Barone n. 23 – Casamarciano (Na)	n. 48409/2021 del 15/09/2021
14	"Cartolandia" di Baldassarra Anna Via Ferrovia n. 12 – San Gennaro Vesuviano (Na)	n. 39558/2021 del 19/07/2021

15	“Papeterie” di Martina Devastato Via San Francesco n. 61 – Marigliano (Na)	n. 44089/2021 del 18/08/2021
16	“Eliografia Mauro” di Mauro Raffaele Via Mario De Sena n. 260 – Nola (Na)	n. 40680/2021 del 26/07/2021
17	“Italibri Stefano di Angela Monda” Corso Campano n. 29 – Marigliano (Na)	n. 39466/2021 del 19/07/2021

DI DARE ATTO ALTRESI' CHE:

- sono escluse le seguenti istanze:

n.	Denominazione Cartoleria/Libreria	Protocollo di arrivo	Motivo di esclusione
1	“Foglia Paolino”	n. 47084/2021 del 08/09/2021	Fuori termine
2	“Masi di Giro Annarita”	n. 41234/2021 del 28/07/2021	Art. 80 del D. Lgs. 50/2016

- l'Albo dei Fornitori sarà gestito ed aggiornato per il prossimo anno scolastico, fermo restando l'obbligo della libreria/cartolibreria di informare tempestivamente il Comune, durante il periodo di iscrizione all'Albo, rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016;
- gli esercenti la potestà genitoriale/alunni maggiorenni potranno procedere, in modo autonomo e libero, alla scelta della Librerie/cartolibreria, cui affidare la fornitura dei libri di testo, attraverso la presentazione della cedola libraria virtuale o il voucher per l'acquisto libri di testo;
- le librerie/cartolibrerie iscritte all'Albo dei Fornitori in parola, tramite il proprio profilo di accesso sulla piattaforma in cloud Couponsbook, dovranno provvedere alla consegna dei testi, nel punto vendita indicato nella domanda di iscrizione all'albo, direttamente ai soggetti aventi diritto che ne facciano richiesta;
- sulla base della scelta operata dagli esercenti la potestà genitoriale/alunni maggiorenni, effettuata in modo libero ed autonomo, si provvederà al pagamento delle fatture entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, subordinando tale pagamento alle verifiche d'Ufficio in merito all'erogazione delle cedole/buoni libri, nonché all'acquisizione d'ufficio del Documento Unico Regolarità Contributiva (Durc online), e dell'apposito CIG.

DI STABILIRE CHE la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

DI DEMANDARE al responsabile unico del procedimento, dott.ssa Adriana Masullo, tutti gli adempimenti connessi e consequenziali alla presente, in particolare:

- dare notizia della pubblicazione dell'Albo, come formato, sul sito istituzionale del Comune di Nola, nella Sezione “COMUNICATI” e nell'apposita sezione “Aree tematiche – “Servizi Scolastici”;
- pubblicare l'Albo dei fornitori all'albo pretorio on-line e in apposita Sezione dell'Amministrazione Trasparente, e, eventualmente a mezzo manifesti, per le vie cittadine e a tutte le scuole del territorio;
- pubblicare, altresì, ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. i dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e gli atti e le informazioni oggetto di pubblicazione, ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione “In primo Piano” e nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “bandi di gara e contratti” – “Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”;
- comunicare alle librerie di cui al precedente punto l'avvenuta iscrizione all'Albo dei Fornitori del Comune di Nola, invitandole a mettersi in contatto con la ditta fornitrice della piattaforma per il necessario supporto operativo;
- contestualmente, trasmettere alla ditta ASTROTEL l'elenco delle librerie/cartolibrerie iscritte

all'Albo in parola, al fine del rilascio delle credenziali per l'utilizzo della piattaforma Couponsbook;

- comunicare l'avvenuta esclusione alla cartoleria "Foglia Paolino" e alla cartoleria "Masi di Giro Annarita", avvertendo che la mancata iscrizione all'Albo dei fornitori comporta l'impossibilità di operare sulla piattaforma Couponsbook e di fornire i testi per l'anno scolastico 2021/2022 attraverso il sistema delle cedole e dei voucher virtuali.

Il Responsabile P.O.
Ing. Adele Stanzione

Il Dirigente
dott. Giuseppe Bonino

Nola, li 20-09-2021

Il Dirigente
BONINO GIUSEPPE

(FIRMA DIGITALE)

**Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell' art. 20 D.lgs. 82/2005 e norme collegate.
Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell' Ente.**