



COMUNE DI NOLA
Città Metropolitana di Napoli

**INDAGINE CONOSCITIVA
FINALIZZATA ALLA RICOGNIZIONE DELL'ASSETTO DEL MERCATO DEI
SERVIZI PROFESSIONALI PER IL RECUPERO DI ENTRATE TRIBUTARIE E
PATRIMONIALI NON INCASSATE DALL'AGENTE DELLA RISCOSSIONE**

AVVISO INFORMATIVO

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI LEGALE E CONTENZIOSO

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali, approvato con D.lgs. n. 267/2000; Visto il nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante: “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” convertito nella legge 11 settembre 2020 n. 120;

VISTO che il MEF con decreto n.022559 ha approvato l'ipotesi di Bilancio Stabile Riequilibrato, che tra le misure di salvaguardia ai fini di garantire la stabilità finanziaria prevede l'attivazione di tutto quanto necessario per il recupero delle entrate;

TENUTO CONTO che il recupero in parola prevede azioni specifiche di “*due diligence*” in ordine alla gestione dei ruoli coattivi effettuata dall'agente nazionale della riscossione, e recupero stragiudiziale e giudiziale di entrate non riscosse attraverso gli strumenti di tutela apprestati dall'ordinamento;

VALUTATO di potere qualificare i servizi legali di specifico interesse secondo l'inquadramento fornito dall'ANAC con deliberazione n. 907 del 24 ottobre 2018 e, pertanto, ricomprendere tali ser-

vizi nell'ambito oggettivo di applicazione del Codice dei Contratti ex D.lgs. n. 50/2016;

Tutto ciò premesso;

RENDE NOTO

Con il presente Avviso, il Comune di Nola intende raccogliere manifestazioni di interesse all'affidamento ed esecuzione di contratti pubblici aventi ad oggetto "servizi legali" finalizzati alla "due diligence" sulla gestione dei ruoli coattivi effettuata dall'Agente nazionale della riscossione e al recupero stragiudiziale e giudiziale di entrate tributarie, extra tributarie e patrimoniali.

L'indagine conoscitiva effettuata sulla base del presente modulo informale, non costituisce procedura selettiva di operatori economici e non prelude all'avvio di formali procedure negoziate, ancorché semplificate, ma costituisce uno strumento di analisi dell'assetto di mercato e degli operatori economici in esso presenti, integrativo ed aggiuntivo rispetto alla "consultazione diretta" ed informale di elenchi pubblici di operatori economici, oltre alla concomitante acquisizione di informazioni tramite altri canali istituzionali, finalizzate all'affidamento diretto di appalto di servizi ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito nella legge 11 settembre 2020 n. 120, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 50/2016 (cd. Codice dei contratti Pubblici).

La presente ricognizione, pertanto, non costituisce condizione per l'affidamento diretto dei servizi in quanto non è volta alla selezione degli operatori affidatari ma solo alla migliore e più completa conoscenza del mercato di riferimento.

L'affidamento dei Servizi sarà disposto con successivo provvedimento amministrativo del Responsabile Dirigente al Servizio Legale e Contenzioso, secondo le specifiche competenze *ratione materiae* attribuite dal Sindaco.

1. SERVIZI OGGETTO DI APPALTO E BILLING MODEL

Servizi legali finalizzati alla "due diligence" sulla gestione dei ruoli coattivi effettuata dall'Agente nazionale della riscossione e al recupero stragiudiziale e giudiziale di entrate tributarie, extra tributarie e patrimoniali. Le prestazioni contrattuali prevedono a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Audit specialistico sulla gestione dei "ruoli coattivi" affidati all'Agente nazionale della riscossione;
- Valutazione e condivisione degli obiettivi di recupero;
- Predisposizione delle azioni di recupero, stragiudiziale e giudiziale;
- Monitoraggio dei risultati.

Il modello di fatturazione dell'Operatore affidatario non comporta "spese fisse" a carico del Comune ma unicamente "spese variabili" computate in misura percentuale all'effettiva riscossione di entrate direttamente derivanti dalle prestazioni svolte. A tal fine, sarà richiesto all'affidatario di predi-

sporre e concertare un progetto di recupero e di stimare il valore obiettivo delle riscossioni, che non potrà in ogni caso superare il limite soglia per gli affidamenti diretti ex art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito nella legge 11 settembre 2020 n. 120.

2. REQUISITI SOGGETTIVI

Sono ammessi a manifestare il proprio interesse i soggetti abilitati all'esercizio della professione di avvocato nello Stato membro di provenienza, eventualmente strutturati su base imprenditoriale, come previsto dalla normativa vigente, in possesso dei requisiti di "idoneità morale" e che non si trovino in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione previste all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

Il legale dovrà dichiarare, altresì:

- l'insussistenza di cause di *inconferibilità* e *incompatibilità* all'espletamento dell'incarico ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190 del 06 novembre 2012 – "Legge anticorruzione" (relazioni di coniugio, parentela od affinità con gli amministratori ed i dipendenti dell'Ente) e dell'art. 9 del D.L. n. 39/2013 rubricato "*Incompatibilità tra incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati nonché tra gli stessi incarichi e le attività professionali*";
- non avere in corso il patrocinio di cause contro l'Amministrazione o avverso Enti, associazioni, fondazioni, istituzioni, consorzi, aziende e società costituiti o partecipati dal Comune;
- non avere contravvenuto al dovere di fedeltà o violato altri doveri professionali nei confronti dell'Amministrazione, e di non essere sottoposti a procedimento penale;
- di impegnarsi espressamente, per tutta la durata dell'incarico conferito, a non difendere o assistere soggetti che intendano attivare un contenzioso giudiziale e/o stragiudiziale nei confronti dell'Ente;
- non avere in corso comunione di interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la/le controparte/i; e che non ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale;
- di impegnarsi espressamente a comunicare, tempestivamente, l'insorgere di ciascuna delle condizioni ostantive richiamate in precedenza.

Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere l'eventuale contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del c.c..

3. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

Gli operatori in possesso dei requisiti richiesti possono manifestare il loro interesse presentando istanza su schema libero.

All'istanza sono allegati:

- a) il curriculum professionale;
- b) una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in cui sono specificamente riportate, in modo dettagliato ed esplicativo, le esperienze e il fatturato conseguiti nel triennio 2017/2019 nei servizi oggetto dell'appalto (come articolati al precedente punto 1) e relative referenze contrattuali;
- c) copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

La domanda di partecipazione con la documentazione allegata, dovrà pervenire entro il termine del **15.03.2021** alle ore **12:30** al Servizio "Legale e Contenzioso", tramite:

- a) posta elettronica certificata con la scansione di un valido documento d'identità, dovranno pervenire in formato PDF o grafico (es. jpeg o tif), all'indirizzo di posta elettronica certificata affarilegali@pec.comune.nola.na.it. Qualora si intenda o si debbano mantenere i documenti scansionati in formato grafico, si suggerisce di utilizzare una bassa risoluzione al fine di limitare la dimensione del messaggio e degli allegati entro i 20 MB complessivi;
- b) essere consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune P.zza Duomo, 1 80035 Nola.

L'oggetto dovrà riportare chiaramente la seguente indicazione: **Avviso-Contenzioso-Entrate**.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elvira Altobelli.

Per tutte le informazioni utili contattare il numero di tel. 081/8226243.

4. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati personali, forniti verranno trattati conformemente al Regolamento UE 2016/679 ed esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative all'Avviso medesimo.

Titolare del trattamento è l'Amministrazione Comunale di Nola, con sede in P.zza Duomo Nola.

Responsabile del trattamento è l'istruttore Dott. Gaetano Profeta

5. NORME DI RINVIO E CHIUSURA.

La presente ricognizione non costituisce condizione per l'affidamento diretto in quanto non è volta alla selezione degli operatori affidatari ma solo alla migliore e più completa conoscenza del mercato di riferimento.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Comune di Nola nella sezione Albo Pretorio e Home Page.

Il Dirigente del Servizio Legale e Contenzioso
Avv. Enza Fontana